



ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Reunión mensual del equipo Bienestar al Aprendiz, para revisar el comportamiento de las actividades del Plan de Bienestar 2026 en el primer trimestre y planeación de las actividades a realizar en el segundo trimestre del año.</u>			
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 8 de abril del 2026		HORA INICIO: 10:30 AM	HORA FIN: 12:40 M
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Bienestar al Aprendiz		DIRECCIÓN / REGIONAL / Centro Nacional de Asistencia a la Industria - ASTIN	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisión de la ejecución de actividades del primer trimestre del Plan de Bienestar de Centro 2026. 2. Socialización de acciones a desarrollar por parte de los Aprendices Monitores. 3. Temas relacionados con el beneficio de Ración Alimentaria. 2. Varios.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Revisar la ejecución de las actividades del Plan de Bienestar de Centro 2026 en el primer trimestre del año. 2. Socializar con el equipo las actividades, la programación de los aprendices Monitores asignados a Bienestar al Aprendiz. 3. Revisión de los cupos asignados al Centro, para los aprendices beneficiados con la Ración Alimentaria. 4. Abordar temas varios.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo las 10:30 am. se da inicio de la reunión del equipo de Bienestar al Aprendiz, para dar cumplimiento con los puntos establecidos en la agenda. 1. Revisión del dato de aprendices confirmados para recibir la Ración Alimentaria. El profesional Andrés Rodríguez Alonso, explica que con respecto al tema es importante tener el cupo completo e información de los aprendices que están confirmados para recibir el apoyo alimenticio, para proceder a enviar la información al Centro de Gestión Tecnológica			



y de Servicios.

Por lo anterior, las profesionales psicosociales Eliana, Sandra y Antonella confirman el dato de los aprendices que tienen confirmados para recibir los desayunos, almuerzos y refrigerios.

Andrés Rodríguez, indica que el próximo martes 14 de abril está previsto la apertura de la cafetería, para tenerlo presente.

2. Aprendices de Monitorias asignados a Bienestar al Aprendiz.

El profesional Andrés Rodríguez Alonso, informa que para el equipo de Bienestar al Aprendiz están asignados 4 aprendices de la primera convocatoria de Monitorias, por lo cual es importante revisar temas relacionados con respecto al apoyo que van a brindar en cada uno de los procesos, o según el requerimiento de los profesionales del equipo y de esa manera considerar el apoyo ocasional de los monitores para otras áreas del Centro, según el requerimiento y/o disponibilidad.

Como parte de las conclusiones se consideró la posibilidad de que, dentro del cumplimiento de las obligaciones de monitorias, se consideren las horas que estos aprendices realicen como parte del apoyo en actividades programadas dentro del PBAC.

Por otra parte, Andrés Rodríguez propone hacer una revisión del comportamiento de las actividades y el cumplimiento de las horas en el primer mes de ejecución, para así definir el posterior agendamiento y la distribución de horas en los siguientes meses.

Además, hace un llamado sobre la responsabilidad de cada profesional en la ejecución de las actividades programadas, y tener claro el desarrollo de la agenda y ejecución de la misma.

3. Revisión de actividades del Plan de Bienestar de Centro para el segundo trimestre.

El profesional Andrés Rodríguez Alonso, menciona tener en cuenta el cambio del código para registrar las actividades de Acción de Acogida en la plataforma Sofia Plus, el cual es AP1.

Con el equipo se revisaron cada una de las actividades que estaban programadas en el PBAC para realizar en el primer trimestre y su ejecución con el número de aprendices impactados.



El profesional Andrés Rodríguez Alonso, presentó al equipo el balance positivo del cumplimiento de la meta, en el proceso de caracterización de los aprendices y menciona que se proyecta hacer un corte al jueves 9 de abril, para analizar los datos y presentarlos en la jornada de alistamiento de Centro.

Andrés Rodríguez recomienda al quipo que las actividades se puedan planear con detalle y precisión, para que se ejecuten y cumplan a cabalidad, además, reitera la responsabilidad que tiene cada persona que tenga a cargo la programación, gestionando todo lo necesario para el buen desarrollo de la actividad.

Por otra parte, Andrés Rodríguez propone a la profesional psicosocial Sandra Isabel Novoa, la creación y conformación del Grupo de Liderazgo del Medio Ambiente, a través de una convocatoria general extendida a todos los grupos de formación, para posterior abordar ideas y bajo la conformación con este grupo generar las campañas de reciclaje y uso responsable del papel higiénico, de manos y del agua.

Varios

La profesional Diana Marcela Rengifo consulta sobre la posibilidad de solicitar la donación de un inventario existente de toallas higiénicas en el almacén del Centro, en vista de la programación el Día de la Educación Menstrual a realizarse en la fecha del 28 de mayo.

La profesional Yulian Fernanda Aragón, propone generar espacios de transferencia de conocimientos detalladas, en los que cada integrante del equipo pueda compartir sobre los procesos y las actividades que realiza como parte del cumplimiento de las funciones contractuales, todo con el objetivo de que todos los integrantes del equipo estén preparados y en condición de dar respuesta a eventuales consultas e inquietudes que se presentan, mientras no se encuentre la persona responsable del proceso o componente.

Por lo anterior, Andrés Rodríguez propone agendar reuniones cortas de 30 minutos para tal fin y la primera reunión será la transferencia del componente de salud.

El profesional Andrés Rodríguez Alonso, informa que tomará su periodo vacacional entre los meses de abril y mayo.





CONCLUSIONES



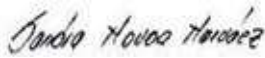



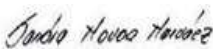


La reunión fue un espacio para evaluar y hacer un seguimiento a la ejecución de las actividades, y a su vez, tener presente la cantidad de aprendices impactados según las metas del Plan de Bienestar al Aprendiz 2026, finalizado el primer trimestre del calendario académico, siendo esta, una oportunidad para como equipo estar atentos a la ejecución y seguimiento a las actividades programadas.

Por otra parte, se abordaron temas importantes que impactan y aportan al oportuno cumplimiento y óptimo desarrollo de los compromisos institucionales de Bienestar al Aprendiz y dar respuesta oportuna a las necesidades de los aprendices y la comunidad educativa del Centro.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Enviar al equipo el documento del Plan de Bienestar actualizado con el nuevo código de registro de la Acción de Acogida (AP1).	Abril 2026	Andrés Rodríguez Alonso	
Planear y grabar el primer capítulo del informativo Bienestar al Día como parte de expectativa.	15 al 17 de abril 2026	Manuel Alejandro Rodríguez López Mauricio Luna Múnera	 
Apoyar la actividad de la conmemoración del Día Nacional del Campesino, gestionando la participación del vocero en enfoque diferencial Campesino.	N/A	Antonella Machado Salazar	



Crear la convocatoria dirigida a todas las fichas para la conformación del Grupo de Liderazgo Medio Ambiental.	N/A	Sandra Isabel Novoa Narváez		
Consultar en el almacén del Centro, la posibilidad de recibir donación de toallas higiénicas para actividad de Día de la Educación Menstrual.	Abril 2026	Andrés Rodríguez Alonso		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Andrés Rodríguez Alonso	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	
Eliana Milena Villafañe Rodríguez	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	
Sandra Isabel Novoa Narváez	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	
Antonella Machado Salazar	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	
Yulian Fernanda Aragón Mina		Sí	N/A	



	Bienestar Al Aprendiz			
Diana Marcela Rengifo Cuenca	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	
Ángela María Vivas González	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	<i>Angela Vivas</i>
Juan Carlos Martínez Raga	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	<i>Juan Carlos Martínez</i>
Manuel Alejandro Rodríguez López	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	<i>[Signature]</i>
Mauricio Luna Múnera	Bienestar Al Aprendiz	Sí	N/A	<i>[Signature]</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



